

Stellenausschreibung

Der Oö. Landes-Feuerwehrverband verstärkt sein Team und sucht eine/n

Kaufmännische/r Mitarbeiter/in Finanzen Voll- oder Teilzeit (ab 20h/ Woche)

Wir sind auf der Suche nach einem/einer engagierten Mitarbeiter/in für Abteilung Finanzen, Personal und Infrastruktur.

Aufgaben

- Mitarbeit in der laufenden Buchhaltung und bei Jahresabschlussarbeiten
- Einscannen von Rechnungen und Bearbeitung des elektronischen Workflows
- Zahlung der laufenden Geschäftsfälle und Kassaführung
- Erstellung von Dokumenten und Abrechnungsnachweisen
- Eigenverantwortliche Durchführung der Rechnungskontrolle (fachliche, rechnerische und steuerliche Prüfung) sowie der automatischen Bankauszugsverbuchung
- Stammdatenpflege
- Diverse Kontrolltätigkeiten und Abstimmungsarbeiten
- Administrative Unterstützung der Abteilungsleitung und Bilanzbuchhaltung

Fachliche und persönliche Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und/oder einschlägige Berufserfahrung
- Routinierter Umgang mit MS Office (insb. Outlook, Word und Excel)
- Erfahrung mit BMD NTCS, Buchhalter- und/oder Bilanzbuchhalterprüfung von Vorteil
- Ausgesprochen sorgfältige, genaue, zuverlässige und verantwortungsbewusste Persönlichkeit
- Freude am Umgang mit Zahlen und am eigenständigen Arbeiten
- Hohe Lernbereitschaft mit rascher Auffassungsgabe
- Belastbarkeit, Kommunikations- und Teamfähigkeit

Wir bieten

- Interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet mit Eigenverantwortung
- Gesundheitsfördernde Maßnahmen, Aus- u. Weiterbildungsangebote
- Betriebsküche, Mitarbeitervergünstigungen u.v.m.
- Gute öffentliche Erreichbarkeit und Verkehrsanbindung, Parkplätze
- Teil- oder Vollzeitbeschäftigung ab mindestens 20h/Wo; Arbeitszeiten je nach Vereinbarung
- Bruttomonatsgehalt ab € 2.070,10 (auf Basis 40h/Wo); Erhöhung je nach einschlägigen, anrechenbaren Vordienstzeiten und Qualifikation (gemäß Oö. Gehaltsgesetz 2001, LD 19)

Senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (mit Lebenslauf, Foto, Schul- u. Dienstzeugnissen) mit Angaben zu Ihrer Gehaltsvorstellung, frühestmöglichem Eintrittstermin sowie der gewünschten Arbeitsstunden (Vollzeit oder Teilzeit in Stunden) bitte bis spätestens 02.06.2019, per Mail, an folgende Adresse: Oö. Landes-Feuerwehrverband, z.Hd. Frau Mag. Manuela Klinger, Petzoldstraße 43, 4021 Linz, E-Mail: personal@oelfv.at, Tel. Nr. 0732/770122-234.